

La Start-Up di Te

Redigere il Curriculum e sostenere il colloquio di lavoro in Sanità

Patrocinio della FNO TSRM e PSTRP – RICHIESTO a cura della segreteria scientifica

1ª edizione: sabato 21 gennaio 2023
sabato 4 febbraio 2023
8:30-17:30

2ª edizione: disponibile su richiesta



**Aula Didattica c/o Sede Ordine TsrM e PSTRP
Corso Galileo Ferraris, 130
(ingresso da Via Carle 10) – Torino**

Finalità del corso:

Acquisire le competenze pratiche e teoriche necessarie per la redazione di un CV esaustivo e completo di lettera di presentazione, e per sostenere un colloquio di lavoro grazie alle indicazioni di esperti del settore.

Docenti:

Monica Del Moro, Rino Palmieri.

Tutor e responsabile scientifico:

Monica Franconeri, Marco Bertoli, Laura Vola.

Professioni a cui è aperto:

L'evento è aperto a tutti i professionisti iscritti dell'Ordine di ToAoAIAt.

Numero di partecipanti:

24.

In collaborazione con:

Docenti e consulenti del lavoro di BrainWords SRL (brainwords.it).



Ordine
dei Tecnici sanitari di radiologia medica
e delle professioni sanitarie tecniche,
della riabilitazione e della prevenzione



Programma

PRIMO GIORNO

Ora	Titolo relazione	Relatore
8:30	Registrazione partecipanti	Marco Bertoli
8:45	L'Ordine incontra...	Monica Franconeri
9:15	PAMOR	Marco Bertoli, Laura Vola
9:30	Approdare al lavoro oggi: le esperienze dei partecipanti	Rino Palmieri, Monica Del Moro

Il Curriculum Vitae

11:30	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere il contesto• I contenuti di un CV efficace• Le competenze	Rino Palmieri, Monica Del Moro, Marco Bertoli, Laura Vola
12:15	<ul style="list-style-type: none">• La Dis-comunicazione• Perdenti in partenza: Atteggiamento interiore• Il CV Europeo e il Concorso Pubblico	Rino Palmieri, Monica Del Moro, Marco Bertoli, Laura Vola

13.00 Business Lunch

La lettera di presentazione

14:00	<ul style="list-style-type: none">• Parola Chiave: catturare l'attenzione• Come evidenziarsi: lavoro in gruppo	Rino Palmieri, Monica Del Moro
-------	---	--------------------------------

Il colloquio di lavoro - Lo stato Utile

15:00	<ul style="list-style-type: none">• Il colloquio inizia dalla sala d'aspetto• Il principio della ragione• Gestione dello stato d'animo	Monica Del Moro, Rino Palmieri, Marco Bertoli, Laura Vola
-------	---	---

Il colloquio di lavoro - L'importanza della comunicazione

16:00	<ul style="list-style-type: none">• La comunicazione efficace• Ascolto attivo, Prossemica e rapporto	Monica Del Moro, Rino Palmieri, Marco Bertoli, Laura Vola
17:00	Assegnazione del mandato	Marco Bertoli, Laura Vola

SECONDO GIORNO

Ora	Titolo relazione	Relatore
8:30	Ripresa del corso	Marco Bertoli, Laura Vola
9:00	Il CV strumento proattivo di disponibilità al cambiamento	Rino Palmieri

Il potere delle parole

10:00	Per un uso consapevole della Linguistica	Rino Palmieri, Monica Del Moro, Marco Bertoli, Laura Vola
-------	---	---

Esercitazioni pratiche in aula

11:00	Buongiorno, si presenti A.P.I.	Rino Palmieri, Monica Del Moro, Marco Bertoli, Laura Vola
-------	---------------------------------------	---

13.00 Business Lunch

La gestione del colloquio

14:15	Le domande del colloquio	Tutti
14:45	Role-playing in modalità diretta	Tutti

Analisi dei curricula e delle Lettere di presentazione

16:00	Confronto con il gruppo	Tutti
17:00	Verifiche ECM - Gradimenti	Tutti

Chiusura del Corso

17:30	I vincitori e i menzionati del premio Moricca potranno esporre le proprie tesi ai convenuti.	
-------	---	--

Il programma potrebbe subire dei cambiamenti in relazione alle esigenze dei discenti.

Iscrizioni:

1. Fino a 24 Iscritti, non sono previsti uditori/visitatori esterni. I componenti il Direttivo possono presenziare in quanto committenza.
2. Le iscrizioni devono pervenire entro il 15 dicembre 2022, almeno 30 gg prima dell'inizio del corso, tramite modulo on-line gestito dalla Segreteria Organizzativa.
3. Verificati i pagamenti verrà inviata la mail di "ammissione in aula" a cura della stessa.

Modalità di svogimento:

Gli iscritti dovranno inviare entro la data indicata al momento dell'iscrizione una lettera di presentazione e il proprio CV. Durante il corso, saranno fornite indicazioni personalizzate ed effettuate simulazioni del colloquio di lavoro. Al termine della prima giornata, i partecipanti dovranno realizzare un mandato finalizzato a:

1. rielaborare il proprio CV e la lettera di presentazione secondo le indicazioni ricevute
2. elaborare un enunciato che risponda alla richiesta di un ipotetico selezionatore: "si presenti".

La Start-Up di Te

Redigere il Curriculum e sostenere il colloquio di lavoro in Sanità

Sede Ordine TsrM e PSTRP

Corso Galileo Ferraris 130 – Torino

Associazione Formazione & Salute

Se necessario, i partecipanti potranno richiedere il sostegno del tutorato via mail dedicato:



Metodologie ECM utilizzate:

- LRP** *Lezioni e relazioni su tema preordinato*
- C/D** *Confronto/dibattito tra discenti ed esperto/docente/relatore*
- DT** *Dimostrazioni tecniche senza esecuzione diretta da parte dei partecipanti*
- LG** *Lavori di gruppo*
- LPG** *Lavori a piccoli gruppi*
- DF** *Visione e discussione in plenaria di filmati*
- C/D** *RP*
- VA** *Valutazione apprendimento tramite mandato*

PER ISCRIVERTI CLICCA QUI



Oppure iscriviti On line dal portale ECM Regione Piemonte all'indirizzo:
formazioneSanitaPiemonte.it

Per comunicazioni: TSRM Dr. Marco BERTOLI

 3471239703

 marcoform66@gmail.com

